

ANFRAGE VERANSTALTUNG

Wir freuen uns, dass du eine Veranstaltung im mosaique machen möchtest! Bitte lies dir zunächst die Erläuterung „How to Veranstaltung“ durch. Fülle anschließend dieses Anfrageformular aus, das du dann an veranstaltungen@mosaique-lueneburg.de mailst.

KONTAKT

Name Verein / Organisation	
Ansprechpartner*In	
Telefon / Mobil	
Emailadresse	
Adresse (Straße, PLZ Stadt)	
Website / Facebook	

VERANSTALTUNG

Titel der Veranstaltung		
Veranstaltungsart		<input type="checkbox"/> Theater <input type="checkbox"/> Konzert <input type="checkbox"/> Chor <input type="checkbox"/> Tanz <input type="checkbox"/> Feier <input type="checkbox"/> Seminar <input type="checkbox"/> Infoveranstaltung <input type="checkbox"/> Beratung <input type="checkbox"/> Workshop <input type="checkbox"/> Handwerk <input type="checkbox"/>
Kurze Beschreibung der Veranstaltung für unseren Online-Kalender und ggf. Facebook (füge hier gerne einen Link für Infos, Kurzfilm, Hörprobe, ... etc. ein)		
Sollen wir eine Facebook-Veranstaltung für dich erstellen?		Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wir legen eine Veranstaltung an und nennen mosaique als Mitveranstalter
		Nein <input type="checkbox"/> Wir wünschen keine Facebook-Veranstaltung
GEMA Veranstaltungen mit Musik- und Filmaufführung müssen spätestens 10 Tage vor der Veranstaltung bei der GEMA gemeldet werden. mosaique kümmert sich um die Anmeldung und zahlt die Gebühr. Kreuze hier bitte an, ob bei deiner Veranstaltung Musik- und Filmaufführungen stattfinden.		Ja <input type="checkbox"/> Wir senden mosaique <u>spätestens 14 Tage vor der Veranstaltung</u> die Musikfolgenliste/Filmtitel zu: GEMA@mosaique-lueneburg.de
		Nein <input type="checkbox"/> Bei unserer Veranstaltung wird weder live noch über Tonträger Musik abgespielt. Es werden keine Filme vorgeführt.
Planst du eine einmalige oder eine regelmäßige Veranstaltung?		einmalig <input type="checkbox"/> (bei Wiederholung mehrere Einzeltermine bitte hier eintragen) Datum
		regelmäßig <input type="checkbox"/> ab Wochentag , dem
Gewünschte Uhrzeit		Von Uhr bis Uhr
Zeitraum/ Konditionen Die Konditionen unterscheiden sich, je nachdem, ob du eine Veranstal-		Innerhalb der Öffnungszeiten: <input type="checkbox"/> Danke, dass du eine Veranstaltung im mosaique ehrenamtlich anbieten möch-
		Außerhalb der Öffnungszeiten: <input type="checkbox"/> Das mosaique sorgt für die Getränke. Wir haben eine Getränke-

<p>tung <u>innerhalb</u> oder <u>außerhalb</u> der <u>Öffnungszeiten</u> anbietest. Der Saal ist Mo bis Fr, 14 bis 19 Uhr geöffnet.</p>	<p>test. Bei Veranstaltungen innerhalb der Öffnungszeiten und bei allen regelmäßigen Veranstaltungen gehen alle Spenden ans mosaïque.</p>	<p>Spendenbox auf dem Tresen. Alle Spenden für die Getränke gehen ans mosaïque. Alle zusätzlichen (Eintritts- oder Hutspenden) werden 50/50 zwischen dem Veranstalter und mosaïque geteilt. Eintritt ist auf Spendenbasis zu gewähren.</p>	2
<p>Braucht ihr andere Getränke als Tee, Kaffee, Wasser?</p>	<p>Ja <input type="checkbox"/></p>	<p>Nein <input type="checkbox"/></p>	
<p>Aufbau / Abbau (Bühne, Licht, Ton, Vorbereitung, ...)</p>	<p>Bei jeder Veranstaltung wird für Fragen und zur Unterstützung ein Ansprechpartner des ehrenamtlichen mosaïque-Teams dabei sein. Die Zeiten für den Auf- und Abbau sind mit dem/der mosaïque-AnsprechpartnerIn abzusprechen. Den Kontakt erhältst du spätestens 2 Wochen vor der Veranstaltung.</p>		
<p>Benötigter Raum (eine alleinige Raumnutzung ist nur außerhalb der Öffnungszeiten 14 - 19 Uhr möglich)</p>	<p><input type="checkbox"/> Großer Saal (ca. 140m² / bis 110 Plätze) <input type="checkbox"/> kleiner Saal hinter der Trennwand, mit Bühne (80m² / bis 60 Pl.) <input type="checkbox"/> kleiner Saal vor der Trennwand (60m² / bis 50 Plätze) <input type="checkbox"/> Büro 2</p>		
<p>Zu erwartende Personenanzahl</p>	<p>ca.</p>		
<p>Sonstige Anmerkungen</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Der/die Anmelder*in kümmert sich alleinverantwortlich um seine technische Ausstattung und Techniknutzung. 2. Der/die Anmelder*in versichert, sich vor Anmeldung mit der Satzung, der Charta von mosaïque e.V. und der Haus- und Benutzerordnung vertraut gemacht zu haben und diese zu respektieren. Bei Verstößen gegen diese wird mosaïque bzw. deren Vertreter von Ihrem Hausrecht Gebrauch machen und ist befugt, eine fristlose Kündigung des jeweiligen Vertragsverhältnisses auszusprechen. 3. Der/die Anmelder*in willigt mit ihrer/seiner Unterschrift ein, dass die Daten, gemäß DSGVO, zur Erfüllung des Zweckes der Veranstaltungsdurchführung verarbeitet werden, s. Datenschutz. 4. Der/die Nutzer/in hat den Nachweis zu führen, haftpflichtversichert zu sein. Die NutzerInnen haften für jegliche Sach- und Personenschäden die mosaïque oder dem Eigentümer des Gebäudes (Grundstücksgemeinschaft Krome GbR) bei der Durchführung der Veranstaltung innerhalb des Gebäudes entstehen. Das gilt auch für die vom Publikum während oder nach der Veranstaltung angerichteten Schäden. Die Haftpflicht erstreckt sich auch auf die Zeit des Auf-/Abbaus sowie der Proben. 5. mosaïque übernimmt keine Haftung, wenn während des Veranstaltungsbetriebes Gegenstände abhandenkommen. Es ist Sache der NutzerInnen, dafür zu sorgen, dass Gegenstände, insbesondere Musikinstrumente und Kleidungsstücke ordnungsgemäß gegen Verlust gesichert werden. 		
	<p>Datum/Datum:</p>	<p>Unterschrift Veranstalter:</p>	

BITTE DIE FOLGENDE SEITE NACH ENDE DER VERANSTALTUNG MIT DEM MOSAIQUE-ANSPRECHPARTNER AUSFÜLLEN!



SPENDEN WERDEN AM ABEND DER VERANSTALTUNG ZWISCHEN VERANSTALTER UND MOSAIQUE IN BAR AUFGETEILT → BITTE HIER EINTRAGEN UND UNTERSCHREIBEN

Spenden Getränke (mosaique)	Betrag:	
Eintritts-/ Hutspenden (50/50 teilen)	Gesamtbetrag:	
	Spenden an Veranstalter:	Spenden an mosaique:
Veranstalter hat 50% der Eintritts-/ Hutspenden erhalten	Unterschrift VeranstalterIn:	
Ausgaben für Speisen (Bitte Einkaufsbon anheften)	Betrag:	
Veranstalter hat 50% der Ausgaben für Speisen erhalten	Unterschrift VeranstalterIn:	
Summe im Umschlag	Betrag:	

mosaique - Haus der Kulturen e.V.

Katzenstraße 1, 21335 Lüneburg ■ info@mosaique-lueneburg.de ■ www.mosaique-lueneburg.de
Sparkasse Lüneburg ■ IBAN: DE40 2405 0110 0065 5493 62 ■ BIC: NOLADE21LBG
Finanzamt Lüneburg ■ VR 201437 ■ Steuernummer 33/270/15785